## Перечень документов для получения Согласования на установку временных огней на береговой полосе

1. **Для получения Согласования** **физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее – Заявитель) предоставляет** в Управление или филиалы Администрации **следующие документы**:
2. заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению (далее – Заявление);
3. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица – для юридического лица;
4. копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;
5. копию документа, удостоверяющего личность, - для физического лица;
6. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя;
7. выкопировку из действующей откорректированной на дату подачи Заявления лоцманской карты с нанесенными на ней границами объекта согласования.
8. **Для получения Согласования на установку временных огней на береговой полосе, дополнительно к документам, указанным в пункте 28 Положения,** предоставляются графические материалы с обозначением мест размещения временных огней на береговой полосе, направления светового потока, а так же чертежи осветительных приборов, их характеристики.

## Порядок предоставления документов для получения Согласований и технических условий

43. Копии документов на получение Согласований должны быть заверены надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Материалы, составленные Заявителем, должны быть удостоверены подписью уполномоченного представителя Заявителя, а для юридических лиц и печатью Заявителя.

45. Архитектурно-строительные чертежи объекта согласования, на которых представлены планы, профили и поперечные разрезы объекта согласования с нанесенными размерами и отметками, а также навигационное оборудование, предоставляются в оригинале с подписями исполнителей, либо их копии заверенные подписью и печатью Заявителя.